



CSP Zeebrugge Terminal

The Ports for ALL

FUNCTIEBESCHRIJVING

Technisch bediende / storekeeper (m/v)

Door een optimaal beheer van het magazijn ben je mede-verantwoordelijk dat steeds alle onderdelen tijdig en vlot beschikbaar zijn voor de verschillende afdelingen, zodat de technische planning en productie niet in het gedrang komen.

Belangrijkste verantwoordelijkheden als storekeeper

GOEDEREN ONTVANGEN

- Spare parts ontvangen in ERP-systeem conform interne richtlijnen.
- Controle leveringsdocumenten, certificaten, kwaliteit goederen.
- Claims/retours opnemen met leveranciers.
- Parts voorzien van label en op locatie plaatsen.
- Afwijkingen tussen facturatie en bestelbon onderzoeken en oplossen.

STOCKBEHEER TOOLS & PARTS

- parts creëren in ERP-systeem
- locaties aan parts (her)toewijzen
- Wekelijkse rondgang uitvoeren voor controle fast-movers.
- organisatie van de stocktellingen: voorbereiden, inplannen, opvolgen, rapportage.
- Shiftreports technische dienst opvolgen en controle correctheid input techniekers bij uitschrijven parts om stockbreuk te vermijden en stilstanden tot minimum te beperken.

ORGANISATIE MAGAZIJN

- Organiseren van de magazijnwerking: toonbank voor techniekers, wissel- en revisiestukken versturen en ontvangen, herstellingen opvolgen.
- Actieve rol opnemen om de orde en netheid van de technische dienst en het magazijn te garanderen.
- Zelfstandig uitwerken van projecten die werking store kunnen optimaliseren (werkwijze, systemen, infrastructuur,...).
- Gemeenschappelijke mailbox van aankoop meehelpen beheren.
- Nauw contact met aankoop, procurement, werkvoorbereiders en leveranciers onderhouden.
- Medewerkers ondersteunen in het gebruik en raadplegeven van ons ERP-systeem.
- Werken op een veilige manier en dit uitdragen naar de collega's

FUNCTIEBESCHRIJVING

SUPPORT BIJ DE AANKOOP/PROCUREMENT

- aanvragen van offertes.
- zoeken naar alternatieven voor bestaande parts.
- bestelbonnen opmaken, en plaatsen van bestellingen.
- bestellingen proactief opvolgen en ingrijpen waar nodig.

BEKWAAMHEDEN/VAARDIGHEDEN/ERVARING

- Diploma Secundair met een sterke interesse/voeling voor techniek
- Een aantal jaren werkervaring en een eerste ervaring als magazijnier is een meerwaarde (kennis/ervaring van stockbeheer/aankoopflow etc.)
- Je werkt gestructureerd en beschikt over sterke administratieve vaardigheden (accuraat)
- Als magazijnier werk je proactief en beschik je over een plichtsbewuste ingesteldheid
- Je bent bereid om een opleiding heftruck te volgen om palletten van leveranciers te kunnen lossen.
- Je werkt zelfstandig en je kan de nodige prioriteiten stellen
- Je bent stressbestendig
- Je bent computervaardig en werkt vlot met courante Office pakketten (voornamelijk Outlook/Excel)
- Kennis van specifieke software ivm magazijnbeheer is een plus
- Je bent communicatief vaardig en beheert vlot de Engels en Nederlandse taal (mondeling/schriftelijk)

DIMENSIE

- Je rapporteert aan Technical Support Manager, CSP Terminals Zeebrugge.
- Je werkt nauw samen met de Technische/Financiële dienst alsook met externe partners.